Акт
плановой выездной проверки в отношении государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Свердловской области «Арамильский учебно-технический центр агропромышленного комплекса»

г. Екатеринбург «24» декабря 2025 года

На основании приказа Министерства агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области от 24.11.2025 № 711 «О проведении плановой выездной проверки в отношении государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Свердловской области «Арамильский учебно-технический центр агропромышленного комплекса» группой проверяющих из должностных лиц Министерства агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области в составе: В.А. Мироновой – ведущего специалиста отдела бухгалтерского учета и контрольно-ревизионной работы, О.Е. Нохриной – главного специалиста отдела государственной гражданской службы, Н.Е. Яшиной – главного специалиста отдела бухгалтерского учета и контрольно-ревизионной работы, проведена плановая выездная проверка правомерного получения и эффективного использования субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг, соблюдения государственным автономным учреждением дополнительного профессионального образования Свердловской области «Арамильский учебно-технический центр агропромышленного комплекса» (далее – Учреждение) законодательства Российской Федерации и законодательства Свердловской области при осуществлении своей деятельности за период с 01.01.2024 по 31.12.2024.

Проверка проведена в соответствии со следующими законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области:

Трудовым кодексом Российской Федерации;

Федеральным законом от 03 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»;

Федеральным законом от 08 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»;

Приказами Министерства финансов Российской Федерации:

от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению»;

от 23.12.2010 № 183н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета

автономных учреждений и Инструкции по его применению»;

от 25.03.2011 № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений»;

от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта»;

от 02.11.2021 № 171н «Об утверждении Общих требований к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества»;

от 20.09.2024 № 133н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов «План счетов бухгалтерского учета бюджетных и автономных учреждений»;

Постановлениями Правительства Свердловской области:

от 28.04.2008 № 389-ПП «О порядке определения видов особо ценного движимого имущества автономного учреждения Свердловской области»;

от 08.02.2011 № 76-ПП «О Порядке формирования государственного задания в отношении государственных учреждений Свердловской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания»;

от 16.11.2011 № 1583-ПП «О создании государственных автономных учреждений Свердловской области – учебно-технических центров агропромышленного комплекса путем изменения типа существующих областных государственных учреждений – учебно-технических центров агропромышленного комплекса»;

от 30.09.2021 № 645-ПП «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью государственных учреждений Свердловской области»;

от 28.03.2024 № 205-ПП «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Свердловской области»;

приказом Министерства финансов Свердловской области от 21.08.2023 № 384 «Об утверждении Порядка учета бюджетных обязательств получателей средств областного бюджета Министерством финансов Свердловской области».

Проверкой установлено следующее.

Право подписи денежных и расчетных документов в проверяемом периоде имели:

– с правом первой подписи с 14.06.2023 по 13.06.2024, с 14.06.2024 по настоящее время – директор Учреждения Е.Ю. Литуева;

– с правом второй подписи с 17.03.2008 по настоящее время – главный бухгалтер Учреждения Г.А. Оглоблина.

Юридический и фактический адреса Учреждения: 624000, Свердловская область, Сысертский район, г. Арамиль, ул. Курчатова, 30.

Учредителем Учреждения является Свердловская область. От имени Свердловской области функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет Министерство агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области (далее – Министерство).

Органами управления Учреждения являются наблюдательный совет Учреждения и директор Учреждения. Состав наблюдательного совета на 2024 год утвержден приказом Министерства от 12.04.2023 № 210 «Об утверждении составов наблюдательных советов государственных автономных учреждений дополнительного профессионального образования Свердловской области – учебно-технических центров агропромышленного комплекса» с изменениями, внесенными приказами Министерства от 20.06.2023 № 369 и от 25.12.2023 № 850.

Учреждение имеет лицензию на осуществление образовательной деятельности (регистрационный номер 20018 от 06.05.2019), выданную Министерством общего и профессионального образования Свердловской области, со сроком действия – бессрочно.

Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности Учреждения

В соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» Учреждением обеспечена открытость и доступность сведений, содержащихся в следующих документах, размещенных на Общероссийском сайте государственных и муниципальных учреждений, официальном сайте Учреждения, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных стендах Учреждения:

1) устав Учреждения;
2) свидетельство о государственной регистрации Учреждения;
3) решение учредителя о создании Учреждения;
4) решение учредителя о назначении руководителя Учреждения;
5) документы, содержащие сведения о составе наблюдательного совета Учреждения;
6) план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
7) годовая бухгалтерская отчетность Учреждения;
8) государственное задание на оказание услуг.

Субсидия на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг

Министерством финансов Свердловской области 21.12.2011 Учреждению открыт отдельный лицевой счет № 30005005310 для учета операций со средствами, предоставленными Учреждению из областного бюджета в виде субсидий на выполнение государственного задания.

В период с 01.01.2024 по 31.12.2024 из областного бюджета Учреждению предоставлена субсидия на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственной услуги «Реализация дополнительных профессиональных образовательных программ по образовательной программе «Технический минимум с водителями по ОБДД».

Объем финансирования Учреждения для выполнения государственного задания за счет средств областного бюджета в 2024 году составил 40 800,00 рубля. Денежные средства полностью использованы по целевому назначению.

Потребителями государственной услуги являлись физические лица – работники организаций агропромышленного комплекса Свердловской области.

Проверкой установлено, что между заказчиком – Учреждением и исполнителем – Литуевой Еленой Юрьевной заключен договор возмездного оказания услуг от 11.01.2004 № 02 на преподавательскую деятельность.

В 2024 году на основании табеля учета рабочего времени преподавателю Литуевой Е.Ю. была начислена и произведена оплата труда за преподавательские часы, произведены начисления на выплаты по оплате труда в сумме – 40 800,00 рубля, в том числе оплата труда – 31 336,41 рубля, начисления на выплаты по оплате труда – 9 463,59 рубля.

К проверке представлены следующие документы:

– соглашение от 12.01.2024 № 005001-2024 «О предоставлении субсидии из областного бюджета государственному автономному учреждению дополнительного профессионального образования Свердловской области «Арамильский учебно-технический центр агропромышленного комплекса» на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг» (в редакции от 15.11.2024);

– заявки Учреждения о предоставлении субсидий на выполнение государственного задания на соответствующий период;

– выписки с отдельного лицевого счета Учреждения, платежные поручения УФК по Свердловской области (Министерство финансов Свердловской области, МинАПК и ПСО) на перечисление субсидий на отдельный лицевой счет Учреждения;

– выписки с отдельного лицевого счета Учреждения, платежные поручения УФК по Свердловской области (Министерство финансов Свердловской области, МинАПК и ПСО) на перечисление: заработной платы преподавателю Е.Ю. Литуевой, страховых взносов по единому тарифу в ПФР, на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний;

– договор возмездного оказания услуг от 11.01.2004 № 02 на преподавательскую деятельность;

– платежные поручения на перечисление заработной платы и страховых взносов на выплаты по оплате труда на общую сумму 40 800,00 рубля.

Согласно представленным документам, фактический расход субсидий соответствует утвержденным плановым назначениям.

Согласно отчету о выполнении государственного задания по оказаниию государственной услуги за 2024 год, выполнение Учреждением количественных и качественных показателей государственного задания составило:

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя
Общее количество слушателей, приступивших к освоению программ повышения квалификации	человек	34
Количество слушателей, получивших документ об освоении программы повышения квалификации	человек	34
Выполнение показателя качества государственной услуги (пп. 1.2 / пп. 1.1 * 100%)	процентов	100

Плановый объем оказания государственной услуги	количество единиц услуги	34
Фактический объем оказания государственной услуги	количество единиц услуги	34
Выполнение плана оказания государственной услуги (пп. 2.2 / пп. 2.1 * 100%)	процентов	100

В ходе проверки фактов неправомерного получения Учреждением субсидии на выполнение государственного задания не установлено.

Оценка состояния и использования государственного имущества

На балансе Учреждения числится недвижимое имущество, особо ценное движимое имущество и иное движимое государственное имущество, которое закреплено за Учреждением на праве оперативного управления. В его состав входят:

Недвижимое имущество:

здание учебно-производственного корпуса Литер А, кадастровый номер 66:33:0000000:399, инвентарный номер 00000058;

здание лабораторного корпуса Литер Б, кадастровый номер 66:33:0101012:978, инвентарный номер 00000410;

здание гаража литер В, кадастровый номер 66:33:0101012:977, инвентарный номер 00000573;

площадка асфальтированная (автодром), инвентарный номер 00000420;

площадка асфальтовая, инвентарный номер 00000548.

Особо ценное движимое имущество (автотранспорт):

автобус ПАЗ 32050R, инвентарный номер 00000401;

автомашина ГАЗ 3102, инвентарный номер 00109.37;

автомашина ГАЗ САЗ, инвентарный номер 0000094;

автомашина ГАЗ САЗ 35071 - самосвал, инвентарный номер 0000092а;

автомашина КАМАЗ 5320, инвентарный номер 00005843;

автоприцеп к КАМАЗу ГКБ 817, инвентарный номер 00000524;

автоприцеп к КАМАЗу ГКБ 83-50, инвентарный номер 00000532;

автомашина ВАЗ 210930, инвентарный номер 0000301;

трактор МТЗ-82, инвентарный номер 00000103.

Нормативные сроки амортизации особо ценного движимого имущества истекли. В ходе проверки произведен осмотр техники и сверка данных инвентаризации, проведенной на основании приказа Учреждения от 31.10.2024 № 52. Все перечисленное выше имущество поименовано в инвентаризационных описях и находится на территории (в гараже) Учреждения.

Результаты инвентаризации имущества отражены в инвентаризационных описях за 2024 год.

Фактов незаконного использования объектов государственной собственности Свердловской области не установлено.

Соблюдение трудового законодательства

В ходе проверки соблюдения трудового законодательства установлено следующее.

Трудовые книжки работников ведутся в соответствии с Инструкцией по заполнению трудовых книжек, утвержденной Постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 10.10.2003 № 69 «Об утверждении инструкции по заполнению трудовых книжек».

Личные карточки работников ведутся по унифицированной форме Т-2, утвержденной Постановлением Госкомстата России от 05.01.2004 № 1 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты» (далее – Постановление Госкомстата России от 05.01.2004 № 1).

В Учреждении имеется инструкция по делопроизводству.

Графики отпусков на 2024 год подготовлены в соответствии со статьей 123 Трудового кодекса Российской Федерации, сотрудники ознакомлены с ними под роспись. Сотрудники уведомляются о времени начала отпуска под роспись не позднее чем за две недели до его начала. Приказы об отпусках оформляются своевременно по унифицированной форме Т-2, утвержденной Постановлением Госкомстата России от 05.01.2004 № 1.

Личные дела сотрудников ведутся без нарушений, страницы пронумерованы, опись имеется, сотрудники ознакомлены с документами своего личного дела под роспись.

При поступлении на работу на сотрудников оформляются приказы о назначении в соответствии с Трудовым законодательством, также трудовые договоры и должностные инструкции.

В Учреждении создана комиссия по противодействию коррупции (Приказ от 09.01.2024 № 15). Имеется стенд «Противодействие коррупции», на котором размещена информация по противодействию коррупции.

Виды деятельности Учреждения

В соответствии с Уставом Учреждения, утвержденным приказом Министерства от 31.08.2021 № 351 «Об утверждении уставов государственных автономных учреждений дополнительного профессионального образования Свердловской области – учебно-технических центров агропромышленного комплекса» основными видами Учреждения являются:

1) реализация основных профессиональных образовательных программ профессионального обучения – программ повышения квалификации рабочих и служащих;

2) реализация основных профессиональных образовательных программ профессионального обучения – программ переподготовки рабочих и служащих;

3) реализация основных профессиональных образовательных программ профессионального обучения – программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих;

4) реализация дополнительных общеразвивающих программ;

5) реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации;

6) реализация дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки.

В 2024 году Учреждением реализованы следующие программы: профессиональной подготовки; профессиональной переподготовки; повышения квалификации; дополнительные программы.

Финансово-хозяйственная деятельность Учреждения, в том числе выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности, исполнение бюджетной сметы

В ходе проверки Учреждением представлены:

– план финансово-хозяйственной деятельности на 2024 год;

– бухгалтерская отчетность:

баланс государственного (муниципального) учреждения (ф. 0503730) за 2024 год;

отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности (ф. 0503737) за 2024 год;

отчет об обязательствах учреждения (ф.050738) за 2024 год;

отчет о финансовых результатах деятельности учреждения (ф. 0503721) за 2024 год;

отчет об исполнении государственного задания за 2024 год;

– государственные задания: на 2024–2026 годы;

– годовой отчет об исполнении государственного задания за 2024 год.

В ходе документальной проверки достоверность предоставленной отчетности подтверждена.

Наличие регистров бухгалтерского, аналитического учета позволяющие подтвердить правомерность осуществления финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в части учета основных средств, начисления и выплаты заработной платы

В ходе проведения плановой выездной проверки предоставлены следующие документы:

1) инвентаризационные описи за 2024 год;

2) анализ счета 101 за 2024 год;

3) документы по начислению и выплате заработной платы за 2024 год;

4) расчетно-платежные ведомости (ф. 0504401), расчетные ведомости (ф. 0504402), платежные ведомости (ф. 0504403) за 2024 год.

Нарушения в части учета основных средств, начисления и выплаты заработной платы за 2024 год в ходе настоящей проверки не установлены.

Учет средств субсидий

Бухгалтерский учет средств субсидий в Учреждении ведется автоматизированным способом и соответствует требованиям Инструкции по применению Плана счетов бухгалтерского учета автономных учреждений, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 23.12.2010 № 183н, и изменениями, внесенными Приказом Минфина РФ от 05.05.2023 N 64н. Аналитический учет средств субсидий на выполнение

государственного задания организован в учетных регистрах, формируемых применяемой программой: в карточке счета 020110000 «Денежные средства на лицевых счетах учреждений в органе казначейства» с формированием журнала проводок и журналов-ордеров.

Бухгалтерская отчетность Учреждения соответствует требованиям, установленным Инструкцией о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25.03.2011 № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений».

Ведущий специалист отдела бухгалтерского учета и контрольно-ревизионной работы Министерства агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области — В.А. Миронова

Главный специалист отдела государственной гражданской службы Министерства агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области — О.Е. Нохрина

Главный специалист отдела бухгалтерского учета и контрольно-ревизионной работы Министерства агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области — Н.Е. Яшина

Акт составлен в двух экземплярах.

С актом ознакомлен,
один экземпляр получил:

Директор ГАУ ДПО СО «Арамильский УТЦ АПК» — Е.Ю. Литуева

«26» декабря 2025 года