Соглашение № 1
о предоставлении субсидии из областного бюджета
государственному автономному учреждению
дополнительного профессионального образования Свердловской области
«Арамильский учебно-технический центр агропромышленного комплекса»
на финансовое обеспечение выполнения государственного задания
на оказание государственных услуг

г. Екатеринбург «10» января 2023 года

Министерство агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области, которому как получателю средств областного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии государственным автономным учреждениям Свердловской области на финансовое обеспечение выполнения ими государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), именуемое в дальнейшем «Учредитель», в лице Исполняющего обязанности Министра агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области Бахтерева Артема Александровича, действующего на основании Положения о Министерстве агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области, утвержденного постановлением Правительства Свердловской области от 02.08.2012 № 834-ПП, с одной стороны, и государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Свердловской области «Арамильский учебно-технический центр агропромышленного комплекса» (далее – Учреждение) в лице заместителя директора Литуевой Елены Юрьевны, действующей на основании приказа Министерства агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области от 18.01.2023 № 11 «О наделении отдельными полномочиями заместителя директора государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Свердловской области «Арамильский учебно-технический центр агропромышленного комплекса», с другой стороны, далее именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из областного бюджета в 2023 году субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее – Субсидия).

2. Порядок, условия предоставления Субсидии
и финансовое обеспечение выполнения государственного задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание государственных услуг (выполнение работ), установленных в государственном задании на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее – государственное задание).

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств областного бюджета по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК), в следующем размере:

в 2023 году 24 000 (двадцать четыре тысячи) рублей.

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с показателями государственного задания на основании нормативных затрат на оказание государственных услуг с применением базовых нормативов затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат и затрат на выполнение работ, определенных в соответствии с Порядком формирования государственного задания в отношении государственных учреждений Свердловской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания, утверждаемым нормативным правовым актом Правительства Свердловской области.

3. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии Учреждению осуществляется частями, не реже одного раза в квартал в соответствии с приложением к настоящему соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего соглашения.

3.2. Перечисление части Субсидии в размере 6 000 (шесть тысяч) рублей (не более 25% от общего объема Субсидии) в первом квартале календарного года производится не позднее 15 рабочих дней с момента заключения настоящего соглашения.

3.3. Во втором и последующих кварталах календарного года Учредитель в течение 10 рабочих дней с момента рассмотрения квартального отчета Учреждения об исполнении государственного задания и составления по результатам его рассмотрения расчета суммы субсидии на финансовое обеспечение государственного задания, подлежащей перечислению по результатам исполнения государственного задания за отчетный период по форме, установленной правовым актом Министерства финансов Свердловской области, перечисляет Учреждению часть Субсидии, размер которой определяется исходя из результатов выполнения Учреждением государственного задания в предыдущем квартале календарного года, в соответствии с приложением к настоящему соглашению.

3.4. В четвертом квартале оставшаяся часть Субсидии подлежит перечислению в срок не позднее 30 декабря текущего года.

3.5. По итогам четвертого квартала в случае использования Учредителем своих прав, предусмотренных подпунктом 2 пункта 4.2 настоящего соглашения, Учреждением осуществляется частичный или полный возврат предоставленной Субсидии.

3.6. Субсидия предоставляется Главным распорядителем в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Главному распорядителю по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации: код Главного распорядителя 005, раздел 07, подраздел 05, целевая статья 0513210000, вид расходов 621, в рамках государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в сферах агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области до 2027 года», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 26.08.2021 № 536-ПП.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

1) обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с главой 2 настоящего соглашения;

2) осуществлять контроль за выполнением Учреждением государственного задания и плана финансово-хозяйственной деятельности, а также рассматривать отчеты Учреждения об исполнении государственного задания, предоставляемые в установленном порядке, в срок не позднее 30 календарных дней с момента их поступления;

3) рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 30 календарных дней со дня поступления предложений;

4) вносить изменения в показатели, характеризующие объем государственных услуг (работ), установленные в государственном задании, в случае неисполнения годовых количественных показателей государственного задания, прогнозируемого на основании фактического исполнения количественных показателей государственного задания за отчетный период;

5) принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением Учредителю в областной бюджет средств Субсидии, подлежащих возврату в областной бюджет.

Возврат предоставленной Субсидии осуществляется по итогам календарного года по результатам рассмотрения годового отчета Учреждения об исполнении государственного задания либо в случае более позднего выявления фактов исполнения государственного задания в меньшем объеме, чем это предусмотрено, или с качеством, не соответствующим требованиям к оказанию государственных услуг (выполнению работ), определенным в государственном задании, на основании заключения, предоставляемого им в установленном Учредителем порядке (далее – Заключение);

6) выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком формирования государственного задания в отношении государственных учреждений Свердловской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания, утвержденным постановлением Правительства Свердловской области от 08.02.2011 № 76-ПП «О Порядке формирования государственного задания в отношении государственных учреждений Свердловской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания» (далее – Порядок), и настоящим соглашением.

4.2. Учредитель вправе:

1) запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением государственного задания;

2) изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим соглашением Субсидии в течение срока выполнения государственного задания, в том числе по итогам каждого квартала календарного года, при соответствующем изменении показателей, характеризующих объем государственных услуг (работ), указанных в государственном задании, в случае:

увеличения или уменьшения объема бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и (или) лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Учредителю, с учетом необходимой корректировки государственного задания;

уменьшения или увеличения потребности в оказании государственных услуг (выполнении работ) (при наличии соответствующих бюджетных ассигнований в законе Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период);

необходимости уменьшения размера Субсидии в случае сдачи в аренду предоставленного в установленном порядке недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества;

необходимости уменьшения размера Субсидии в случае, если бюджетное или автономное учреждение Свердловской области осуществляет платную деятельность в рамках установленного государственного задания исходя из объема государственной услуги (работы), за оказание (выполнение) которой предусмотрено взимание платы, и среднего значения размера платы (цены, тарифа), установленного Учредителем в государственном задании;

принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с подпунктом 2 пункта 4.4 настоящего соглашения;

внесения изменений в нормативные затраты на оказание государственных услуг (затраты на выполнение работ);

3) осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим соглашением.

4.3. Учреждение обязуется:

1) в срок не позднее 10 рабочих дней с момента окончания первого – третьего кварталов представлять Учредителю отчеты по форме согласно приложению № 4 к Порядку;

2) представлять Учредителю годовой отчет по форме согласно приложению № 2 к Порядку и в срок, установленный пунктом 9 Порядка;

3) представлять в течение 10 дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного подпунктом 1 пункта 4.2 настоящего соглашения;

4) осуществлять использование Субсидии в целях оказания государственных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания государственных услуг (выполнения работ), определенными в государственном задании, и с соблюдением плановых показателей по выплатам, установленных планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

5) в течение 10 рабочих дней с момента поступления Заключения от Учредителя осуществить частичный или полный возврат в областной бюджет предоставленной Субсидии. Возврат осуществляется за счет остатков средств Субсидии, средств от приносящей доход деятельности. В случае отсутствия вышеуказанных источников возврат Субсидии осуществляется в течение периода, необходимого для полного возмещения излишне израсходованных средств Субсидии. Порядок и сроки возврата Субсидии устанавливаются соглашением о возврате субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, заключаемым между Учредителем и Учреждением в течение 30 календарных дней после направления Заключения;

6) своевременно информировать Учредителя об изменении условий оказания услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии, а также представлять Учредителю бухгалтерскую отчетность в порядке и сроки, установленные Инструкцией о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утверждаемой Министерством финансов Российской Федерации;

7) при осуществлении расходов, требующих дополнительной детализации, указывать коды дополнительной классификации расходов государственных учреждений, установленные Министерством финансов Свердловской области;

8) выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим соглашением.

4.4. Учреждение вправе:

1) направлять не использованный в 2023 году остаток Субсидии на осуществление в 2024 году расходов в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в областной бюджет в соответствии с подпунктом 5 пункта 4.3 настоящего соглашения;

2) направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего соглашения, в том числе обращаться с предложением об изменении размера Субсидии или периода и даты перечисления части Субсидии в связи с изменением в государственном задании показателей объема оказываемых государственных услуг (выполняемых работ) либо в случае, если срок окончания проверки квартального отчета об исполнении государственного задания не наступил;

3) обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего соглашения;

4) осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим соглашением.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области.

6. Срок действия настоящего соглашения

6.1. Настоящее соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до 31 декабря 2023 года.

7. Заключительные положения

7.1. Расторжение настоящего соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде соглашения о расторжении настоящего соглашения, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.2 настоящего соглашения.

7.2. Расторжение настоящего соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

1) прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

2) нарушения Учреждением условий предоставления Субсидии, предусмотренных настоящим соглашением.

7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего соглашения, решаются ими путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. Настоящее соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему соглашению.

7.5. Изменение настоящего соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему соглашению, которые являются его неотъемлемой частью. В случаях, предусмотренных подпунктом 2 пункта 4.2 настоящего соглашения, изменение настоящего соглашения осуществляется в одностороннем порядке по инициативе Учредителя, при этом соглашение считается измененным с момента получения Учреждением письменного уведомления Учредителя.

7.6. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на 8 листах каждое (включая приложения) по одному экземпляру для каждой Стороны.

8. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель: Министерство агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области	Учреждение: Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Свердловской области «Арамильский учебно-технический центр агропромышленного комплекса»
Юридический адрес: 620026, г. Екатеринбург, ул. Р. Люксембург, д. 60. ИНН 6662078828, КПП 668501001 Лицевой счет 03005260740 Министерство финансов Свердловской области (Минагроторг СО) БИК 016577551 в Уральское ГУ Банка России//УФК по Свердловской области г. Екатеринбург Единый счет бюджета 03221643650000006200 Единый казначейский счет 40102810645370000054 ОКТМО 65701000	Юридический адрес: 624000, Свердловская область, Сысертский район, г. Арамиль, ул. Курчатова, д. 30 ИНН 6652001833 КПП 668501001 Лицевой счет 30005005310 Министерство финансов Свердловской области (ГАУ ДПО СО «Арамильский УТЦ АПК») БИК 016577551 в Уральское ГУ Банка России//УФК по Свердловской области г. Екатеринбург Единый счет бюджета 03224643650000006200 Единый казначейский счет 40102810645370000054 ОКТМО 65729000
Исполняющий обязанности Министра агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области _____ А.А. Бахтерев МП	Заместитель директора _____Е.Ю. Литуева МП

Приложение
к Соглашению о предоставлении
субсидии из областного бюджета
государственному автономному
учреждению дополнительного
профессионального образования
Свердловской области «Арамильский
учебно-технический центр
агропромышленного комплекса» на
финансовое обеспечение выполнения
государственного задания на оказание
государственных услуг

Порядок перечисления и определения размера частей субсидии

1. I квартал:

не позднее 15 рабочих дней с даты заключения соглашения перечислить не более 25 процентов от общего объема Субсидии;

$$СIкв =< 1/4\ Собщ,$$ где:

СIкв - часть Субсидии, подлежащая перечислению Учреждению в I квартале;

Собщ - общий объем Субсидии.

2. II квартал:

не позднее 10 рабочих дней с момента рассмотрения квартального отчета об исполнении государственного задания перечислить часть Субсидии из расчета:

$$СIIкв = QIкв\ факт + СИиНIIкв,$$ где:

СIIкв - часть Субсидии, подлежащая перечислению Учреждению во II квартале;

QIкв факт - часть Субсидии, покрывающая фактический объем оказанных услуг (выполненных работ) за I квартал календарного года;

СИиНIIкв - часть Субсидии, покрывающая затраты на содержание не используемого для выполнения государственного задания имущества, на уплату налогов, на II квартал календарного года.

3. III квартал:

не позднее 10 рабочих дней с момента рассмотрения квартального отчета об исполнении государственного задания перечислить часть Субсидии из расчета:

$$СIIIкв = QIIкв\ факт + СИиНIIIкв,$$ где:

СIIIкв - часть Субсидии, подлежащая перечислению Учреждению в III квартале;

QIIкв факт - часть Субсидии, покрывающая фактический объем оказанных услуг (выполненных работ) за II квартал календарного года;

СИиНIIIкв - часть Субсидии, покрывающая затраты на содержание не используемого для выполнения государственного задания имущества, на уплату налогов, на III квартал календарного года.

4. IV квартал:

не позднее 10 рабочих дней с момента рассмотрения квартального отчета об исполнении государственного задания перечислить часть Субсидии из расчета:

$$СIVкв = QIIIкв\ факт + СИиНIVкв,$$ где:

СIVкв - часть Субсидии, подлежащая перечислению Учреждению в IV квартале;

QIIIкв факт - часть Субсидии, покрывающая фактический объем оказанных услуг (выполненных работ) за III квартал календарного года;

СИиНIVкв - часть Субсидии, покрывающая затраты на содержание не используемого для выполнения государственного задания имущества, на уплату налогов, на IV квартал календарного года.

СIVкв не может быть более оставшейся части Субсидии.

5. Оставшаяся часть Субсидии:

не позднее 30 декабря текущего года перечислить часть Субсидии из расчета:

Сост = Собщ - СIкв - СIIкв - СIIIкв - СIVкв, где:

Сост - оставшаяся часть Субсидии, подлежащая перечислению в текущем году.